

Nr sprawy: **P-04/2017**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(„SIWZ”)

na
„Dostawa odzieży, obuwia i rękawic roboczych/ochronnych”

TRYB POSTĘPOWANIA:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zamawiający:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
w Rzeszowie**

Rzeszów, Luty 2017 rok

SPIS TREŚCI

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
II.	TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA.....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
IV.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.	5
V.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.	7
VI.	OFERTA CZĘŚCIOWA, OFERTA WARIANTOWA.....	9
VII.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.	9
VIII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.	9
IX.	OGŁOSZENIE POSTĘPOWANIA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	10
X.	INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.	10
XI.	WYKLUCZENIE WYKONAWCY.....	11
XII.	ODRZUCENIE OFERTY.	13
XIII.	WADIUM.	14
XIV.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GWARANCJI I RĘKOJMI.....	15
XV.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	15
XVI.	TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ.	16
XVII.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W DOKUMENTACH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO. ...	17
XVIII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	17
XIX.	UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	18
XX.	WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.....	18
	Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.	18
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.	18
XXII.	PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.....	19
	Załącznik nr 1 – Formularz Oferty.....	20
	Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy	22
	Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych dostaw	23
	Załącznik nr 4 – Wzór umowy	24
	Załącznik nr 5 – Przedmiot zamówienia – ZADANIE I.....	29
	Załącznik nr 6 – Przedmiot zamówienia – ZADANIE II.....	37
	Załącznik nr 7 – Przedmiot zamówienia – ZADANIE III	39

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000185541, Regon 691766988, NIP 813-33-36-039, tel.: 17 85 09 600, faks: 17 85 09 658, e-mail: sekretariat@mpwik.rzeszow.pl,

II. TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA.

- 1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rzeszowie.**
- 2.** Zamówienie („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „**ustawą**” lub **Pzp**.
- 3.** Zamówienie poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp., nie podlega ustawie na podstawie art. 133 ust. 1 Pzp.
- 4.** W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1 Nazwa zamówienia:

„Dostawa odzieży, obuwia i rękawic roboczych/ochronnych”.

3.2 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa odzieży roboczej i ochronnej, obuwia roboczego i ochronnego, ręczników, rękawic roboczych i ochronnych oraz sprzętu ochronnego.

Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania, z których każde stanowi odrębną część zamówienia.

Zadanie I: Odzież robocza i ochronna, ręczniki,

Zadanie II: Obuwie robocze i ochronne,

Zadanie III: Rękawice robocze i ochronne;

Szczegółowy zakres został określony w **załącznikach nr 5-7 do SIWZ**.

Podane w w/w załącznikach ilości należy traktować jako szacunkowe. Rzeczywista ilość dostarczanego towaru wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego, a rozmiary zamawianej odzieży i obuwia będą podawane każdorazowo w poszczególnych zamówieniach składanych przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany asortymentu na inny określony w załącznikach 5 - 7 do SIWZ oraz zmiany ilości towaru w danym asortymencie, w zależności od bieżących potrzeb, przy zachowaniu ceny określonej przyszłą umową, w granicach łącznej wartości zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmiany przedmiotu zamówienia (ilości wyspecyfikowanej w załącznikach nr 5 - 7 do SIWZ) do +/- 20% łącznej wartości



zamówienia. Z tytułu niezrealizowania całego przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.

Koszty dostaw, w tym transport, rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz nadruk na odzieży ochronnej i roboczej ponosi Wykonawca w ramach ceny określonej w ofercie. Do każdej partii dostawy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć dowód dostawy.

Wymagany okres gwarancji udzielanej na przedmiot zamówienia musi wynosić minimum:

- dla Zadania I i II - 12 miesięcy,
- dla Zadanie III - 6 miesięcy,

licząc od daty dostarczenia danego towaru Zamawiającemu.

Wykonywanie obowiązków gwarancyjnych będzie polegało na wymianie wadliwego towaru na nowy - wolny od wad, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wadzie towaru.

Odzież robocza i ochronna musi:

- być uszyta z tkanin przeznaczonych do produkcji odzieży roboczej i ochronnej, spełniających wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21.12.2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. Nr 259, poz. 2173);
 - być uszyta z tkanin przystosowanych do wielokrotnego prania przemysłowego, po którym nie tracą kształtu, koloru i nie mechacą się; kurczliwość odzieży nie większa niż 1,5 - 2% przy temperaturze prania 60°C, a wszystkie nadruki, zamki, guziki, napy, klamry, taśmy odblaskowe, itp. powinny być wykonane z materiałów odpornych na działanie czynników chemicznych stosowanych podczas prania i czyszczenia; być uszyta z tkanin, które posiadają certyfikat zgodności z Polską Normą, Certyfikat Jakości Centralnego Instytutu Ochrony Pracy lub Zakładu Certyfikacji Technik i Technologii Dziewiarskich;
- spełniać wymagania obowiązujących norm PN-EN ISO 13688:2013-12, PN-P-84525:1998;
- posiadać deklarację zgodności WE (jeżeli jest wymagana);
 - zawierać wszywkę z informacją o rodzaju tkaniny, rozmiarze, sposobie prania lub konserwacji, nazwę producenta oraz oznaczenie CE (jeżeli jest wymagane);
 - spełniać warunki przewidziane normami BHP dla odzieży roboczej.

Wszystkie towary muszą posiadać wszytą po wewnętrznej stronie metkę z informacją dotyczącą minimum:

- rozmiaru, rodzaju i składu procentowego materiału, temperatury prania i/lub prasowania,
- sposobu użytkowania (pranie i prasowanie),
- oznaczenie CE (jeżeli jest wymagane).

3.3 Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.

3.4 Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

18830000-6 | Obuwie ochronne

18100000-0 | Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki

18000000-9 | Odzież, obuwie

35113400-3 | Odzież ochronna i zabezpieczająca

39514100-9 | Ręczniki

18141000-9 | Rękawice robocze

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - a. **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**wg załącznika nr 2**);
 - b. **Informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy z wyjątkami, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d. **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający**, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie rozdz. XI. ust. 2 pkt 1) SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Zamawiający dla powyższego warunku nie stawia żadnych wymagań.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie **(wg załącznika nr 2)**;
4. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy muszą spełnić następujący warunek:

a. Wykonać w okresie trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwie dostawy**, których przedmiotem były co najmniej:

- 1) dla zadań I – III łącznie: **dostawy odzieży roboczej** o wartości nie mniejszej niż **200 000,00 zł netto** dla każdej z dostaw,

lub,

- 2) dla zadania I: **dostawy odzieży roboczej** o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł netto** dla każdej z dostaw,

- 3) dla zadania II: **dostawy obuwia roboczego** o wartości nie mniejszej niż **50 000,00 zł netto** dla każdej z dostaw,

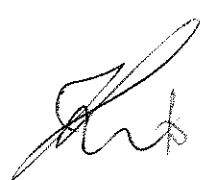
- 4) dla zadania III: **dostawy rękawic roboczych** o wartości nie mniejszej niż **25 000,00 zł netto** dla każdej z dostaw,

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć **wykaz dostaw wykonanych** (sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

(Wykonawcy składający ofertę wspólną przedstawiają razem jeden dokument w formie załącznika nr 3)

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia ich doświadczenie będzie oceniane łącznie.

5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:
- a. w przypadku składania oferty tylko dla Zadania I wzory odzieży wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ,
- b. w przypadku składania oferty tylko dla Zadania II wzory obuwia wskazane w załączniku nr 6 do SIWZ,
- c. w przypadku składania oferty tylko dla Zadania III wzory rękawic wskazane w załączniku nr 7 do SIWZ,
- d. w przypadku składania oferty dla kilku zadań wzory określone dla tych zadań;



6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w **szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdz. XI ust. 1 pkt 2)-11) oraz ust. 2 SIWZ.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 6, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 6.
11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także z ofertą **oświadczenia i dokumenty o których mowa w rozdz. IV ust. 1 SIWZ, dotyczące tych podmiotów**.
12. W przypadku podwykonawstwa przedstawić należy wykaz usług, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (**wg załącznika nr 1**).

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie **IV** niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mają mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty ma być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w rozdz. V ust. 1. pkt. 4) SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mają być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli



do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, + wypełnione załączniki 5 i/lub 6 i/lub 7 w zależności od ilości części na które Wykonawca składa ofertę.
 - b) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
 - c) **Dokumenty i oświadczenia**, o których mowa w rozdz. IV niniejszej SIWZ,
 - d) **stosowne Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz jednocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Brak wykazania przez wykonawcę, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkować będzie nieskutecznością poczynionego zastrzeżenia.
3. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w pkt. X.2 niniejszej SIWZ.

VI. OFERTA CZĘŚCIOWA, OFERTA WARIANTOWA.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

VII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

Podana w ofercie cena ofertowa musi zostać wskazana w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować

wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

IX. OGŁOSZENIE POSTĘPOWANIA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. **Termin składania ofert do dnia** 23.02 **2017r. do godz.:** 12:00
MPWIK Sp. z o.o., 35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18, pok. Nr 104 – Sekretariat.
2. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z napisem „**Dostawa odzieży, obuwia i rękawic roboczych / ochronnych**”.
Nie otwierać przed 23.02 **2017r. godz.:** 12:15
3. **Miejsce publicznego otwarcia ofert:**
Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., 35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18, Świetlica I p.
4. **Termin publicznego otwarcia ofert dnia** 23.02 **2017r. godz.:** 12:15

X. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.
2. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofert.
3. Informacje podane podczas otwarcia ofert zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
4. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ przez Komisję podczas niejawnego posiedzenia.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W toku badania ofert zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, albo którzy nie złożyli pełnomocnictw, oraz tych, którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz posiadanie pełnomocnictw nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający może również nie skorzystać z prawa do wzywania do uzupełnienia oferty i nie stanowi to naruszenia zasad postępowania.
7. W toku badania ofert zamawiający może także wezwać wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert albo treści załączonych do oferty oświadczeń, dokumentów, formularzy lub innych załączników.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu.
9. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015, poz. 2008 ze zm.);
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2016 poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
 - wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2015 r. poz. 1212 z późn. zm.);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a–c i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 2) lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 1 pkt 2) lit. d i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 2) lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt 4),
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 7) i 9), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 4.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 2) i 3) oraz 5)–9), lub ust. 2 pkt 1) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
- 6.** W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 8), przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 7.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.** Wszystkim wykluczonym wykonawcom przekazuje się równocześnie z wynikami postępowania informacje o ich wykluczeniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 9.** Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XII. ODRZUCENIE OFERTY.

- 1.** Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z regulaminem,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,



- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. X ust. 5. pkt c. SIWZ,
 - 8) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Równocześnie z wynikami postępowania zamawiający informuje wykonawcę, którego oferta została odrzucona, o odrzuceniu oferty podając przyczyny jej odrzucenia.

XIII. WADIUM.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
 - a. dla części I: **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
 - b. dla części II: **1 500,00 zł** (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100),
 - c. dla części III: **500,00 zł** (słownie: pięćset złotych 00/100),

W przypadku gdy Wykonawca składa oferty dla kilku zadań ofertę należy zabezpieczyć wadium w wysokości zsumowanej wartości wadium dla tych zadań.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji **nie krótszy niż okres związania ofertą**,
 - e) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia w ciągu 14 dni kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **BANK PEKAO SA 29 1240 2614 1111 0000 3959 6242**. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
5. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale, w dodatkowej kopercie oddzielnie od oferty (do oferty należy dołączyć kopię gwarancji).

6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - 3) zamawiający unieważnił postępowanie lub zamknął postępowanie bez wyboru oferty.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - a. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b. którego oferta została odrzucona.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GWARANCJI I RĘKOJMI.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te Oferty, które nie zostaną odrzucone, z zastrzeżeniem postanowień rozdz. XIX ust. 1 i 2.
2. Zamawiający oceni Oferty dla każdego Zadania oddzielnie, w oparciu o kryteria oceny ofert:
 - a. **cena (brutto) – waga 70%,**
 - b. **jakość – waga 30%;**
3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

4. Zasady oceny kryterium "Jakość" (J).

Kryterium "Jakość":

Zamawiający oceni dostarczone przez Wykonawcę **wzory** oferowanych towarów wskazane w załącznikach 5-7 do SIWZ. Ocenie pod względem jakości zostanie poddana:

- jakość materiałów użytych do wykonania oferowanych towarów (punktacja 0-3 pkt),
- jakość wykończeń (np.: szwów, ściegów), (punktacja 0-3 pkt),
- dokładność wykonania oferowanych towarów (punktacja 0-3 pkt).

Ocena wzorów oferowanych towarów pod względem jakości będzie polegała na przyznaniu przez Zamawiającego punktów 0-3, przy czym:

- 0 pkt - jakość niezadowalająca;
- 1 pkt - jakość niska;
- 2 pkt - jakość dobra;
- 3 pkt - jakość wysoka.

W przypadku kryterium "Jakość" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(J) = \frac{J_i}{J_{\max}} \cdot \text{Max}(J)$$

gdzie:

$P_i(J)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium (J);
$J_{\max}$	Najwyższa liczba pkt przyznana za kryterium (J) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
J_i	Punkty, które otrzymała oferta "i" za kryterium "WU";
$\text{Max}(J)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "WU".

5. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = \sum P_i(X)$$

gdzie :

P_i	ocena punktowa oferty "i";
$\sum P_i(X)$	suma ilości punktów jakie otrzyma oferta "i" za poszczególne kryteria.

6. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone dla danego zadania temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej dla danego zadania.

XVI. TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu upływu okresu 45 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Każdy Wykonawca jest związany ofertą, także po wyborze oferty innego Wykonawcy do dnia określonego w pkt. 1 i 2.

XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W DOKUMENTACH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert odwołać warunki przetargu.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

XVIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:
 - **Ryszard Kempa**, tel. 17 85 09 716 – sprawy formalne związane z postępowaniem,
 - **Andrzej Gajdek**, tel. 660 540 912 – sprawy merytoryczne związane z przedmiotem zamówienia,



XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w rozdz. XXII ust. 1 SIWZ.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XX. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środek ochrony prawnej określony w niniejszym dziale przysługuje wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszego regulaminu.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie regulaminu, można wnieść zażalenie do zamawiającego.
3. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Zażalenie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. W przypadku wniesienia zażalenia dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie zażalenia jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.



6. Zamawiający odrzuca zażalenie wniesione po terminie lub wniesione przez podmiot nieuprawniony.
7. Zażalenie powinno wskazywać czynność, na którą wnoszone jest zażalenie lub zaniechanie czynności zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie zażalenia.
8. W przypadku wniesienia zażalenia po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu rozstrzygnięcia zażalenia.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. Zamawiający rozstrzyga zażalenie w terminie 7 dni od jego wniesienia.
11. Brak rozstrzygnięcia zażalenia w terminie, o którym mowa w ust. 10 uznaje się za jego oddalenie.
12. Do czasu rozstrzygnięcia zażalenia zamawiający nie może zawrzeć umowy.
13. Od rozstrzygnięcia lub oddalenia zażalenia wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

XXII. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach, gdy:
 - 1) nie wpłynęła, co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający może również zamknąć przetarg bez wybierania którejkolwiek z ofert. W takim przypadku o zamknięciu postępowania zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

ZATWIERDZIŁ:

PREZES ZARZĄDU

inż. Robert Nędza

PROKURENT
Dyrektor ds. Technicznych

mgr inż. Robert Potoczny

INSPEKTOR
p-poz.
mgr inż. Andrzej Gajdek

19

KIEROWNIK
Działu Inwestycji, Remontów
i Zaopatrzenia

mgr inż. Ryszard Kempa

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

mgr p.n. Katarzyna Lech-Druška

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

FORMULARZ OFERTY

Na: „Dostawa odzieży, obuwia i rękawic roboczych/ochronnych ”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

P-04/2017

1. ZAMAWIAJĄCY:

MPWiK Sp. z o.o.
35-055 Rzeszów
Naruszewicza 18

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....
.....
.....

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację następujących części zamówienia wynosi:**

L.p.	Nazwa części	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
I.	Zadanie I: Odzież robocza i ochronna, rękawiki,			
II.	Zadanie II: Obuwie robocze i ochronne,			
III.	Zadanie III: Rękawice robocze i ochronne;			
	Razem:			

- 4) oferowany przez nas termin wykonania niniejszego zamówienia: **12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez **45 dni**,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt XIV SIWZ,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) *[nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]:*

L.p.	Prace, które mają zostać powierzone do podwykonania	Wartość prac w %
a)		
b)		

- 11) ☐ nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w rozdz. XI ust. 1 pkt 12) SIWZ.

☐ należymy do grupy kapitałowej o której mowa w rozdz. XI ust. 1 pkt 12) SIWZ w skład której wchodzi:

- a)
- b)
- c)

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej można złożyć na osobnym podpisanym załączniku

(*) – nie potrzebne skreślić

(**) – Wykonawca wpisuje tylko te części zamówienia, na które składa ofertę

5. Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia dla zadania pn.

„Dostawa odzieży, obuwia i rękawic roboczych/ochronnych”

dla

MPWiK Sp. z o.o. Rzeszów przy ul. Naruszewicza 18.

1.

2.

reprezentując firmę:

.....

jako upoważnieni w imieniu reprezentowanej przez nas firmy oświadczamy, że:

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
2. Oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego,
3. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie rozdz. XI SIWZ. (*)
4. Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie rozdz. XI ust. ... pkt. ... SIWZ (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w rozdz. XI ust. 1 pkt 2)-3), 5)-9) lub ust. 2 pkt 1) i 2) SIWZ.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie rozdz. XI ust. 4 SIWZ podjąłem następujące środki naprawcze: (*)
.....
.....
5. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zawartymi w niniejszej SIWZ i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do należytego wykonania zamówienia.
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

/podpis wraz z pieczęcią imienną
upoważnionego przedstawiciela/

(*) – nie potrzebne skreślić

Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych dostaw**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego****P-04/2017****ZAMAWIAJĄCY:**

MPWiK Sp. z o.o.
35-055 Rzeszów
ul. Naruszewicza 18

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliliśmy) następujące dostawy:

L.p.	Nazwa	Wartość w PLN	Przedmiot	Data wykonania/wykonywania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
				początek (data)	zakończenie (data) / trwa		
1.							
2.							
3.							

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dostaw. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej dostawy skutkuje nie uznaniem danej dostawy za należyte wykonaną.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

UMOWA NR P-04/2017

zawarta dnia roku w Rzeszowie pomiędzy:

.....
.....
.....

zwana w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

a,

Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, ul. Naruszewicza 18, 35-055 Rzeszów, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000185541, NIP 813-33-36-039, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie rozstrzygnięcia postępowania sektorowego, poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, nr **P-04/2017** przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez MPWiK Sp. z o.o. w Rzeszowie. Nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 ze zm.) na podstawie art. 133 ust. 1 w zw. z art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 w/w ustawy.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **sukcesywne dostawy odzieży, obuwia i rękawic roboczych/ochronnych**, w części (*):

- a. **Zadanie I: Odzież robocza i ochronna, rękawiki,**
- b. **Zadanie II: Obuwie robocze i ochronne,**
- c. **Zadanie III: Rękawice robocze i ochronne;**

zwane w dalszej części umowy „asortymentem”, zgodnie z załącznikiem do umowy.

(*) – zakres zostanie wypełniony w zależności od ilości części, w jakich zostanie wybrany wykonawca.

2. Termin obowiązywania umowy: **12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**

3. SIWZ wraz z wszelkimi załącznikami stanowi integralną część umowy i jej uzupełnienie. Umowę i załączniki należy odczytywać łącznie. Wykonawca jest obowiązany wykonać przedmiot zamówienia i wszelkie obowiązki związane z jego wykonaniem zgodnie z umową i załącznikami do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany asortymentu na inny określony w załącznikach do Umowy oraz zmiany ilości towaru w danym asortymencie, w zależności od bieżących potrzeb, przy zachowaniu ceny określonej przyszłą umową, w granicach łącznej wartości zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmiany przedmiotu zamówienia (ilości wyspecyfikowanej w załącznikach nr 5 - 7 do SIWZ) do +/- 20% łącznej wartości zamówienia. Z tytułu niezrealizowania całego przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.

§2

1. Częstotliwość dostaw i rodzaj asortymentu wyszczególnionego w załączniku nr 1 do umowy uzależniona jest od potrzeb Zamawiającego.
2. Terminy dostaw, licząc od przesłania każdorazowo faksem szczegółowego zamówienia:
 - a) nie później niż 14 dni roboczych – dla ubrań roboczych, fartuchów roboczych i ocieplaczy,
 - b) nie później niż 7 dni roboczych – dla pozostałego asortymentu.
3. Koszty dostaw, w tym transport, rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Rzeszowa oraz nadruk na odzieży ochronnej i roboczej ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia.
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury po każdej dostawie za ilość dostarczonego asortymentu. Termin płatności faktur wynosi do 30 dni licząc od następnego dnia po dostarczeniu faktury do siedziby zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktur będą dowody dostawy potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie naliczał podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§3

1. Szacunkowa wartość wynagrodzenia za realizację całości / części nr zamówienia wynosi ... zł netto, plus należny podatek VAT ...% w wysokości ... zł, co stanowi łącznie kwotę ... zł brutto, (słownie: ...).
2. Ceny jednostkowe asortymentu wskazane w załączniku do Umowy są niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie każdorazowo dowód dostawy asortymentu potwierdzony przez Zamawiającego.
4. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

§4

1. Okres gwarancji udzielanej na przedmiot zamówienia wynosi:
 - dla Zadania I i II - 12 miesięcy,
 - dla Zadanie III - 6 miesięcy,licząc od daty dostarczenia danego towaru Zamawiającemu.
2. Zamawiający ma prawo do reklamacji ilościowych i jakościowych asortymentu, na warunkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, z następującymi zastrzeżeniami:
 - a) Zamawiający w terminie 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu do miejsca wskazanego w zamówieniu dokona sprawdzenia tego asortymentu pod względem jakościowym i ilościowym,
 - b) W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego asortymentu Zamawiający w terminie do 7 dni od daty stwierdzenia wad sporządzi protokół reklamacyjny, zawierający opis wadliwego towaru i niezwłocznie przekaże go do Wykonawcy.
 - c) Wykonawca na własny koszt niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego protokołu reklamacyjnego, dokona wymiany towaru na wolny od wad. Podstawą wymiany towaru będzie protokół reklamacyjny.

§5

1. Odzież robocza i ochronna musi:
 - a. być uszyta z tkanin przeznaczonych do produkcji odzieży roboczej i ochronnej, spełniających wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21.12.2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. Nr 259, poz. 2173);
 - b. być uszyta z tkanin przystosowanych do wielokrotnego prania przemysłowego, po którym nie tracą kształtu, koloru i nie mechacą się; kurczliwość odzieży nie większa niż 2% przy temperaturze prania 60°C, a wszystkie nadruki, zamki, guziki, napy, klamry, taśmy odbłaskowe, itp. powinny być wykonane z materiałów odpornych na działanie czynników chemicznych stosowanych podczas prania i czyszczenia; być uszyta z tkanin, które posiadają certyfikat zgodności z Polską Normą, Certyfikat Jakości Centralnego Instytutu Ochrony Pracy lub Zakładu Certyfikacji Technik i Technologii Dziewiarskich;
 - c. spełniać wymagania obowiązujących norm PN-EN ISO 13688:2013-12, PN-P-84525:1998;
 - d. posiadać deklarację zgodności WE (jeżeli jest wymagana);
 - e. zawierać wszywkę z informacją o rodzaju tkaniny, rozmiarze, sposobie prania lub konserwacji, nazwę producenta oraz oznaczenie CE (jeżeli jest wymagane);
 - f. spełniać warunki przewidziane normami BHP dla odzieży roboczej.

2. Wszystkie towary muszą posiadać wszytą po wewnętrznej stronie metkę z informacją dotyczącą minimum:
 - a. rozmiaru, rodzaju i składu procentowego materiału, temperatury prania i/lub prasowania,
 - b. sposobu użytkowania (pranie i prasowanie),
 - c. oznaczenie CE (jeżeli jest wymagane).

§6

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** szacunkowej wartości umowy brutto.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę bez ważnego powodu, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** szacunkowej wartości umowy brutto.
3. Za niedotrzymanie terminów dostaw, Zamawiający naliczy karę Wykonawcy w wysokości **2%** wartości brutto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne w przypadku poniesienia strat z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Wierzytelność o zapłatę kar umownych jest należna także w przypadku odstąpienia od umowy niezależnie od podstaw naliczenia kary umownej.

§7

Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy na zasadach określonych w art. 746 §1 Kodeksu Cywilnego.

§8

1. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację umowy w osobie:, która będzie jego reprezentantem.
2. Zamawiający ustanawia do sprawowania kontroli nad realizacją umowy w osobie: Andrzej Gajdek, który będzie jego reprezentantem.

§9

1. Strony postanawiają, iż nie będą zmieniały istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć, działając z należyta starannością, w chwili zawarcia umowy i zmiany te nie przekraczają 50% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.



2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy:
- a. spowodowanych zmianą nazwy firmy stron umowy,
 - b. spowodowanych poprawieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
 - c. w wyniku zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
3. Wszystkie powyższe postanowienia § 9 ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Ponadto Zamawiający może dokonać zmian umowy, o ile łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie oraz nie prowadzą do zmiany charakteru umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§10

1. Wszelka korespondencja i oświadczenia stron dotyczące niniejszej Umowy kierowane będą na adresy wskazane w części wstępnej niniejszej Umowy. Każda ze stron jest zobowiązana do powiadamiania drugiej ze stron o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby oraz adresu do korespondencji. W przypadku niedochowania obowiązku powiadomienia o zmianie adresu korespondencje kierowaną na adres wskazany w części wstępnej niniejszej Umowy uważać się będzie za skutecznie doręczoną.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

KIEROWNIK
Działu Inwestycji, Remontów
i Zaopatrzenia
mgr inż. Ryszard Kempa

INSPEKTOR
ds. BHP (p-poż.)
mgr Andrzej Gajdek

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

mgr p. Katarzyna Lech - Drupka

ZAMAWIAJĄCY:

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Robert Nędzia

PROKURENT
Dyrektor ds. Technicznych
mgr inż. Robert Potoczny

Załącznik nr 5 – Przedmiot zamówienia – ZADANIE I

Odzież robocza i ochronna

Tabela Nr 1

Lp.	Charakterystyka materiału	Jm	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1.	Ubranie robocze standard z logo na bluzie (wg wzoru) naniesionym metodą haftu na kieszeni górnej z gwarancją trwałości przy wielokrotnym praniu. Kolor ubrania ciemnopopielaty z wykończeniami ciemnoniebieskimi, wykonanie z tkaniny – bawełna 100%, gr. 250g/m². Wymagana stabilność koloru przy wielokrotnym (ok. 60 razy rocznie) praniu, kurczliwość do 2%. Temperatura prania do 60°C. Potrójne mocne szwy i ryglówki w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Bluza zapinana na guziki, (rękawy także) w ten sposób by kołnierzyk po zapięciu mógł tworzyć stójkę chroniącą od zimna i wiatru, a guziki były przykryte na całej długości klapą ochronną. Naszyte dwie boczne kieszenie na wysokości pasa. Na piersi dwie kieszenie zapinane na zamek. W miejscu łączenia karczku w kolorze ciemnoniebieskim z częścią zasadniczą bluzy podwójna lamówka z materiału odblaskowego. Wszyta metka z przepisami prania. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998 Spodnie - potrójne mocne szwy w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Lamówka z materiału odblaskowego na krawędziach 2-ch kieszeni wykonanych z materiału w kolorze ciemnoniebieskim oraz podwójna lamówka na nogawkach powyżej kolana (tak by buty gumowe nie zasłaniały odblasku). Pozostała charakterystyka jak dla bluzy. Całówka w kolorze ciemnoniebieskim. System w pasie umożliwiający regulację jego obwodu. Kolor: ciemnopopielaty z ciemnoniebieskimi elementami wskazanymi powyżej Zgodnie z normami: PN-P 84525 oraz PN-EN ISO 13688:2013-12	kpl	75 (+/- 20%)		
2.	Ubranie robocze standard z logo na bluzie (wg wzoru) naniesionym metodą haftu na kieszeni górnej z gwarancją trwałości przy wielokrotnym praniu. Kolor ubrania ciemnopopielaty z wykończeniami ciemnoniebieskimi, wykonanie z materiału bawełniano-poliestrowego (skład: 65% poliester, 35% bawełna), gr. 250g/m². Wymagana stabilność koloru przy wielokrotnym (ok. 60 razy rocznie) praniu, kurczliwość do 2%. Temperatura prania 60°C. Potrójne mocne szwy i ryglówki w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Bluza zapinana na guziki, (rękawy także) w ten sposób by kołnierzyk po zapięciu mógł tworzyć stójkę chroniącą od zimna i wiatru, a guziki były przykryte na całej długości klapą ochronną. Naszyte dwie boczne kieszenie na wysokości pasa. Na piersi dwie kieszenie zapinane na zamek. W miejscu łączenia karczku w kolorze ciemnoniebieskim z częścią zasadniczą bluzy podwójna lamówka z materiału odblaskowego. Wszyta metka z przepisami prania. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998 Spodnie - potrójne mocne szwy w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Lamówka z materiału odblaskowego na krawędziach 2-ch kieszeni wykonanych z materiału w kolorze ciemnoniebieskim oraz podwójna lamówka na nogawkach powyżej kolana (tak by buty gumowe nie zasłaniały odblasku). Pozostała charakterystyka jak dla bluzy.	kpl	75 (+/- 20%)		WZÓR

	Całówka w kolorze ciemnoniebieskim. System w pasie umożliwiający regulację jego obwodu. Kolor: ciemnopopielaty z ciemnoniebieskimi elementami wskazanymi powyżej Zgodnie z normami: PN-P 84525 oraz PN-EN ISO 13688:2013-12				
3.	Ubranie robocze typu szwedzkiego z logo na bluzie (wg wzoru) naniesionym metodą haftu na kieszeni górnej z gwarancją trwałości przy wielokrotnym praniu. Kolor ubrania ciemnopopielaty z wykończeniami ciemnoniebieskimi, wykonanie z materiału bawełniano-poliestrowego (skład: 65% poliestr, 35% bawełna), gr. 250g/m². Wymagana stabilność koloru przy wielokrotnym (ok.60 razy rocznie) praniu, kurczliwość do 2%. Temperatura prania 60°C. Potrójne mocne szwy i ryglówki w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Odpinane na suwak rękawy, co daje możliwość użytkowania jako kamizelki. Bluza zapinana na guziki, (rękawy także) w ten sposób by kołnierzyk po zapięciu mógł tworzyć stójkę chroniącą od zimna i wiatru, a guziki były przykryte na całej długości klapą ochronną. Naszyte dwie boczne kieszenie na wysokości pasa. Na piersi dwie kieszenie zapinane na zamek. W miejscu łączenia karczku w kolorze ciemnoniebieskim z częścią zasadniczą bluzy podwójna lamówka z materiału odblaskowego. Wszyta metka z przepisami prania. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998 Spodnie - potrójne mocne szwy w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Lamówka z materiału odblaskowego na krawędziach 2-ch wzmocnionych kieszeni wykonanych z materiału w kolorze ciemnoniebieskim oraz podwójna lamówka na nogawkach powyżej kolana (tak by buty gumowe nie zasłaniały odblasku). Pod nią wzmocnienia kolan z możliwością włożenia ochraniaczy kolana metodą wsuwania od dołu nogawki. Kieszeń na karczku spodni w kolorze ciemnoniebieskim zapinana na zamek, 2 kieszenie boczne w kolorze ciemnoniebieskim niżej pasa. Całówka w kolorze ciemnoniebieskim. Ściągacz w pasie na gumce, system umożliwiający regulację obwodu pasa.. Wygodne i regulowane szelki, przynajmniej w części wykonane z gumy pozwalającej na swobodne schylanie się. Pozostała charakterystyka jak dla bluzy. Całówka w kolorze ciemnoniebieskim. System w pasie umożliwiający regulację jego obwodu. Kolor: ciemnopopielaty z ciemnoniebieskimi elementami wskazanymi powyżej. Zgodnie z normami: PN-P 84525 oraz PN-EN ISO 13688:2013-12 Parametry tkaniny w temp. prania 60°C spełniają wymogi kurczliwości i odbarwiania do 1.5 % (okres około 60 prań rocznie).	kpl	400 (+/- 20%)		WZÓR
4.	Ubranie robocze typu szwedzkiego z logo na bluzie (wg wzoru) naniesionym metodą haftu na kieszeni górnej, z wkładką wodoodporną na kolanach, z gwarancją trwałości przy wielokrotnym praniu. Kolor ubrania ciemnopopielaty z wykończeniami ciemnoniebieskimi, wykonanie z materiału bawełniano-poliestrowego (skład: 65% poliestr, 35% bawełna), gr. 250g/m². Wymagana stabilność koloru przy wielokrotnym (ok.60 razy rocznie) praniu, kurczliwość do 2%. Temperatura prania 60°C. Potrójne mocne szwy i ryglówki w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Odpinane na suwak rękawy, co daje	kpl	30 (+/- 20%)		

	możliwość użytkowania jako kamizelki. Bluza zapinana na guziki, (rękawy także) w ten sposób by kołnierzyk po zapięciu mógł tworzyć stójkę chroniącą od zimna i wiatru, a guziki były przykryte na całej długości klapą ochronną. Naszyte dwie boczne kieszenie na wysokości pasa. Na piersi dwie kieszenie zapinane na zamek. W miejscu łączenia karczku w kolorze ciemnoniebieskim z częścią zasadniczą bluzy podwójna lamówka z materiału odbłaskowego. Wszyta metka z przepisami prania. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998 Spodnie - potrójne mocne szwy w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Lamówka z materiału odbłaskowego na krawędziach 2-ch wzmocnionych kieszeni wykonanych z materiału w kolorze ciemnoniebieskim oraz podwójna lamówka na nogawkach powyżej kolana (tak by buty gumowe nie zasłaniały odbłasku). Pod nią wzmocnienia kolan z możliwością włożenia ochraniaczy kolana metodą wsuwania od dołu nogawki. Kieszeń na karczku spodni w kolorze ciemnoniebieskim zapinana na zamek, 2 kieszenie boczne w kolorze ciemnoniebieskim niżej pasa. Całówka w kolorze ciemnoniebieskim. Ściągacz w pasie na gumce, system umożliwiający regulację obwodu pasa.. Wygodne i regulowane szelki, przynajmniej w części wykonane z gumy pozwalającej na swobodne schylanie się. Pozostała charakterystyka jak dla bluzy. Całówka w kolorze ciemnoniebieskim. System w pasie umożliwiający regulację jego obwodu. Kolor: ciemnopopielaty z ciemnoniebieskimi elementami wskazanymi powyżej. Zgodnie z normami: PN-P 84525 oraz PN-EN ISO 13688:2013-12 Parametry tkaniny w temp. prania 60°C spełniają wymogi kurczliwości i odbarwiania do 1,5 % (okres około 60 prań rocznie).				
5.	Ubranie robocze typu szwedzkiego z logo na bluzie (wg wzoru) naniesionym metodą haftu na kieszeni górnej, z wkładką wodoodporną na plecach i kolanach, z gwarancją trwałości przy wielokrotnym praniu. Kolor ubrania ciemnopopielaty z wykończeniami ciemnoniebieskimi, wykonanie z materiału bawełniano-poliestrowego (skład: 65% poliester, 35% bawełna), gr. 250g/m². Wymagana stabilność koloru przy wielokrotnym (ok.60 razy rocznie) praniu, kurczliwość do 2%. Temperatura prania 60°C. Potrójne mocne szwy i ryglówki w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Odpinane na suwak rękawy, co daje możliwość użytkowania jako kamizelki. Bluza zapinana na guziki, (rękawy także) w ten sposób by kołnierzyk po zapięciu mógł tworzyć stójkę chroniącą od zimna i wiatru, a guziki były przykryte na całej długości klapą ochronną. Naszyte dwie boczne kieszenie na wysokości pasa. Na piersi dwie kieszenie zapinane na zamek. W miejscu łączenia karczku w kolorze ciemnoniebieskim z częścią zasadniczą bluzy podwójna lamówka z materiału odbłaskowego. Wszyta metka z przepisami prania. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998 Spodnie - potrójne mocne szwy w miejscach szczególnie narażonych na rozprucia. Lamówka z materiału odbłaskowego na krawędziach 2-ch wzmocnionych kieszeni wykonanych z materiału w kolorze ciemnoniebieskim oraz podwójna lamówka na nogawkach powyżej kolana (tak by buty gumowe nie zasłaniały odbłasku). Pod nią wzmocnienia kolan z możliwością włożenia ochraniaczy kolana metodą wsuwania od dołu nogawki.	kpl	60 (+/- 20%)		

	Kieszeń na karczku spodni w kolorze ciemnoniebieskim zapinana na zamek, 2 kieszenie boczne w kolorze ciemnoniebieskim niżej pasa. Całówka w kolorze ciemnoniebieskim. Ściągacz w pasie na gumce, system umożliwiający regulację obwodu pasa.. Wygodne i regulowane szelki, przynajmniej w części wykonane z gumy pozwalającej na swobodne schylenie się. Pozostała charakterystyka jak dla bluzy. Całówka w kolorze ciemnoniebieskim. System w pasie umożliwiający regulację jego obwodu. Kolor: ciemnopopielaty z ciemnoniebieskimi elementami wskazanymi powyżej. Zgodnie z normami: PN-P 84525 oraz PN-EN Parametry tkaniny w temp. prania 60°C spełniają wymogi kurczliwości i odbarwienia do 1.5 % (okres około 60 prań rocznie).				
6.	<u>Ubranie robocze ocieplane typ szwedzki</u> z logo naniesionym metodą haftu na bluzie i spodniach (wg wzoru), kolor ubrania ciemnopopielaty z wykończeniami ciemnoniebieskimi, tkanina elanobawełna 65/35%, gr. 280g/m², bluza ocieplenie gr. 250g/m², spodnie ocieplenie gr. 150g/m². Parametry tkaniny w temp. prania 60°C spełniają wymogi kurczliwości i odbarwienia do 1.5 % (okres około 60 prań rocznie). Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	kpl	76 (+/- 20%)		
7.	<u>Ubranie robocze ocieplane ze spodniami typu ogrodnicki z bluzą długą typu standard</u>, logo naniesionym metodą haftu na bluzie i spodniach (wg. wzoru), kolor ubrania ciemnopopielaty z wykończeniami ciemnoniebieskimi, tkanina elanobawełna 65/35%, gr. 280g/m², ocieplenie z tkaniny o grubości 300 g/m² lub takiej, która działa na zasadzie gromadzenia cząsteczek powietrza pomiędzy ciałem a otoczeniem co ma stanowić jeszcze lepszą izolację. Parametry tkaniny w temp. prania 60°C spełniają wymogi kurczliwości. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	kpl	50 (+/- 20%)		WZÓR
8.	<u>Ubrania trudnopalne z atestem</u> PN-EN 11611:2009 , PN-EN 11612:2008, PN-EN340:2006 typ szwed, wykonane z tkaniny 100 % bawełna niepalna, gramatura 350g/m² 50 standarowych cykli prania (EN ISO 10582), kolory: CPN, granatowy. Ubrania wyposażone w taśmy odblaskowe. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	kpl	6		
9.	<u>Ubrania trudnopalne z taniny trudnopalnej z atestem</u> PN-EN 11611:2009 typ szwed, wykonane z tkaniny 100 % bawełna niepalna, gramatura 380g/m² 50 standarowych cykli prania (EN ISO 10582), PN-EN340:2006 kolory: CPN, granatowy, Ubrania wyposażone w taśmy odblaskowe. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	kpl	14		
10.	<u>Ocieplacz bez rękawów</u>, zapinany na suwak, z logo naniesionym metodą haftu, kolor ciemnopopielaty, elanobawełna 65/35%, gr. 280g/m², ocieplenie z tkaniny ocieplającej o grubości 300g/m² lub takiej, która działa na zasadzie gromadzenia cząsteczek powietrza pomiędzy ciałem a otoczeniem co ma stanowić jeszcze lepszą izolację. Parametry tkaniny w temp. prania 60°C spełniają wymogi kurczliwości i odbarwienia. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998.	szt	24		
11.	<u>Kombinezon jednorazowy z kapturem, z tkaniny poliestrowej</u> przepuszczającej powietrze, zamek błyskawiczny	szt	24		

	pokryty patką, elastyczne ściągacze na rękawach, nogawkach, kapturze i pasie. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998				
12.	Kamizelka ostrzegawcza, kolor żółty z dwoma pasami (tkanina fluorescencyjna) z napisem MPWiK Rzeszów, Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	szt	102 (+/- 20%)		
13.	Ubranie całkowicie wodoodporne (kurtka $\frac{3}{4}$ + spodnie na szelkach), kolor zielony, szwy wodoszczelne, Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	kpl	66 (+/- 20%)		
14.	Fartuch laboratoryjny biały damski, elanobawełna 65/35%, gr. 175g/m² , z tyłu fartucha pasek do lepszego dopasowania do sylwetki. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	szt	23		
15.	Fartuch laboratoryjny biały męski, elanobawełna 65/35%, gr. 175g/ m² . Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	szt	4		
16.	Fartuch laboratoryjny biały damski, bawełna, 100% gr. 175g/m² , z tyłu fartucha pasek do lepszego dopasowania do sylwetki. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	szt	10		
17.	Fartuch laboratoryjny biały męski, bawełna, 100% gr. 175g/ m² . Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	szt	2		
18.	Fartuch dederonowy damski – tkanina wzorzysta, krótki rękaw. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	szt	2		
19.	Fartuch ochronny damski jednobarwny, tkanina elanobawełna 65/35, gr. 210g/m² TW (trwały wykurcz). Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	szt	1		
20.	Fartuch ochronny męski jednobarwny, tkanina elanobaw. 65/35, gr. 210g/m² . TW (trwały wykurcz) Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	szt	4		
21.	Fartuch roboczy z nadrukiem logo wg wzoru, kolor popielaty, tkanina bawełna 100%, gr. 220g/m² TW (trwały wykurcz). Długość $\frac{3}{4}$. Haft z logo na kieszeni górnej. Minimum 2 kieszenie. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998	szt	11		
22.	Chustka kretonowa	szt	2		
23.	Onuce flanelowe/SKARPETY obszywane, bawełna 100%, wym. 45x75 cm	par a	661 (+/- 20%)		
24.	Czapka letnia z daszkiem (typu golfówka) z regulowanym zapięciem. Kolor popielaty, materiał: elano-bawełna 67/33, gr.240/m ²	szt	203 (+/- 20%)		

25.	Czapka zimowa (z daszkiem i odwijanym ociepleniem uszu). Kolor popielaty, materiał: bawełna 100%, gr.250/m2	szt	38 (+/- 20%)		
26.	Fartuch spawalniczy „dwoina”	szt	2		
27.	Rękawice spawalnicze „dwoina”	pa ra	6		
28.	Kask ochronny kompletny z wieżbą i paskiem regulującym. Odporny na niskie temperatury do -30 °C i kontakt z odpryskami stopionego metalu, elektroizolacyjny. Kolor skorupy: biały, żółty, zielony. Wpusty boczne 30mm. Rozmiar : obwód głowy 54 – 62cm. Wymagania: spełnia normę EN397.	szt	50 (+/- 20%)		WZÓR
29.	Czapka włóczkowa pod kask	szt	48 (+/- 20%)		
				RAZEM:	
				Ogółem:	

Wykonawca zapewni personalizację (rok wydania, nazwisko i imię) na odzieży zawartej w tabeli Nr 1 pkt. 1 – 10. Wprowadzone oznakowanie ma zachować cechy trwałości przez okres użytkowania.

Napis umieszczony na plecach bluzy- treść:

MPWiK Sp. z o.o. Rzeszów – wysokość liter 3,5cm

Logo:

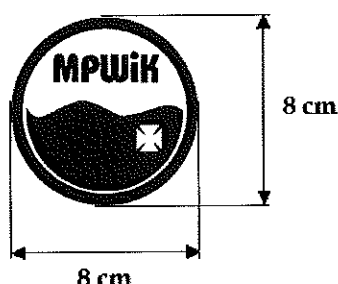


Tabela Nr 2

Lp	Charakterystyka materiału	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1.	Koszula flanelowa wykonana z flaneli wysokiej jakości. Materiał 100% bawełna, na „podfarbówce” niefarbującej o gramaturze min. 180 g/m² Koszula z długim rękawem, zapinana na guziki, kołnierz usztywniony, rękawy jednoczęściowe z rozporkiem i zakładką, mankiety zapinane na guziki, dół koszuli podwijany. Kolorystyka koszuli: szachownica czarna z kolorem niebieskim. Możliwość prania w temp. 40°C . Gat. I. Rozmiary; wzrost od 158 do 200, kołnierzyk od 36 do 50.	szt	430 (+/- 20%)		

2.	Koszulka T-shirt , bawełna 100%, koloru pomarańczowego, gramatura min. 185g, Gat. I, z dzianym napisem na plecach MPWiK Rzeszów Rozmiary; wzrost od 158 do 200	szt	430 (+/- 20%)		
3.	Koszulka Polo , bawełna 100% w kolorze białym/granatowym gramatura min. 185, Gat. I z dzianym logo po lewej stronie (na wysokości serca) natomiast po stronie prawej na tej wysokości dziany napis „Pogotowie wod-kan” Rozmiary; wzrost od 158 do 200	szt	40		WZÓR
3.	Kalesony zimowe bawełniane, wykonane z wysokiej jakości bawełny 100%. Ocieplane, posiadające rozporek, w pasie gumka, nogawki zakończone ściągaczem. Gat. I, gramatura 240. Rozmiary; wzrost od 158 do 200	szt	430 (+/- 20%)		
4.	Odzież termoaktywna wykonana z poliestru 100% (cienkiej, niekrępującej, elastycznej tkaniny pozwalającej utrzymać stałą temp. ciała o doskonałych właściwościach odprowadzania wilgoci na zewnątrz , a wchłanianiu przez włókna ograniczonym do minimum. Ma izolować i utrzymywać stałą temperaturę skóry niezależnie od stopnia aktywności. Odzież z mocnymi szwami nie uciskającymi nawet w przypadku ścisłego przylegania do ciała. Pod pachami (poliester) o innej strukturze pozwalający także szybko odprowadzać wilgoć. Odzież dobrze się piorąca. Bluza długi rękaw i getry. Dostępność w rozmiarach zawartych w PN-P-84525:1998 powiązanymi z Normami Unijnymi	kpl	200 (+/- 20%)		WZÓR
4.	Ręczniki frotte dwustronne , wykonane z bawełny 100% gramatura min. 500/m ² , wym. 70x140cm	szt	176 (+/- 20%)		
5.	Kurtka wodoodporna z wypinanym polarem zgodna z EN 343 3:2, wykonana z oddychającej tkaniny nylonowej powlekanej PU o gramaturze 170g. Wewnątrz siatka poliestrowa 60g oraz podszewka nylonowa w rękawach 60g. Polar 100%, nie mechacące się runo poliestrowe 280g. Kaptur z regulacją chowany w stójce, zapięcie na dwustronny zamek błyskawiczny ukryty pod listwą, górne i dolne kieszenie zewnętrzne kryte patkami, ukryta kieszeń na dokumenty lub telefon, regulacja na końcach rękawów i w pasie, dostęp do nadruku. Przeznaczenie: wielosezonowa interaktywna kurtka dla osób pracujących stale w terenie. Rozmiary S-4XL	szt	31		
6.	Kurtka zimowa ostrzegawcza z wypinanym polarem dwustronnym granatowym lub ostrzegawczym zgodna z normami EN 343, EN 471. Wykonana 100% poliester 300D, Splot Oxford, wykończenie płamoodporne, 190g, powleczenie PU. Zapinana na gruby dwustronny zamek kryty plisą. Posiada kaptur zrolowany w stójce. Ma mieć dwie kieszenie zewnętrzne i jedną na telefon. Taśmy odbłaskowe na dole kurtki, na piersiach i na rękawach. Kolor żółty, Rozmiary S-5XL. Posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów.	szt	40 (+/- 20%)		
7.	Kurtka wodoodporna i wiatrochronna 3w1 z wypinanym polarem , który może być noszony samodzielnie., Kurtka z licznymi kieszeniami zapinana na zamek błyskawiczny ukryty pod listwą. Tkanina zewnętrzna : 100% Poliester, powleczenie PVC, gramatura 230g/m ² . Tkanina wewnętrzna 100% lekki, oddychający Poliester. Polar – gramatura 260g/m ² . Wyrób spełniający wymagania norm EN343 klasa 3:1. Rozmiary S-5XL	szt	50 (+/- 20%)		WZÓR
8.	Kurtka zimowa damska ocieplana polarem odpinanym , wykonana z poliamidu powlekanego poliuretanem o gramaturze min. 190g/m ² , dł. ¾ zapinana na zamek błyskawiczny	szt	8		WZÓR

	zabezpieczony listwą zapinaną na rzepy, kaptur ocieplany odpinany, szwy uszczelnione, Rozmiary S-5XL				
9.	Kurtka ostrzegawcza wodoodporna wykonana ze 100% poliestru powlekanego PCV, gramatura 190 – gładki splot, wodoodporne klejone szwy i obszycia z mankietami na rękawach z dobrej jakości materiałów. Ukryty pod kołnierzem kaptur. Wyposażona w zamki błyskawiczne. Posiada otwory wentylacyjne pod pachami. Kolor żółty. Rozmiary XS – 3XL. Posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów	szt	92 (+/- 20%)		
				RAZEM:	

Załącznik nr 6 – Przedmiot zamówienia – ZADANIE II

Obuwie robocze i ochronne

Lp.	Charakterystyka materiału	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1.	Trzewiki ochronne z metalowym podnoskiem wykonane ze skóry naturalnej bydlęcej o zmniejszonej nasiąkliwości wody. Kolnierz i język wykonany z tkaniny skóropodobnej, wyściółka - wyjmowana z włókniny wyściółkowej o wysokiej higroskopijności. Podeszwa gumowa, olejoodporna, odporne na pękanie, przecięcia, ścieranie, odporne na poślizg - SRA. System montażu – przeszzywano – dublowano- klejony. Numeracja - 25-31 pełne i półnumery.	para	109 (+/- 20%)		WZÓR
2.	Trzewiki ochronne z metalowym podnoskiem, posiadające dodatkową ochronę przedniej części buta. Wykonane ze skór licowych tłoczonych o zmniejszonej nasiąkliwości wody. Górna część cholewki zakończona kolnierzem ochronnym z elementem odblaskowym. Język buta wykonany z naturalnej skóry wypełniony miękką pianką. Wewnątrz trzewik wypodszewkowany, podszewka obłożyny wykonana z tkaniny dystansowej o dużej przepuszczalności pary wodnej, skutecznie odprowadzająca wilgoć. Podeszwa dwuwarstwowa guma/guma, odporna na oleje, benzynę, inne rozpuszczalniki organiczne, kwasy i zasady oraz temperaturę w krótkotrwałym kontakcie do 300°C na całej powierzchni. Wymagana ochrona przed poślizgiem w klasie SRC, nieprzemakalna od podłoża, izolująca od zimna w temperaturze do -25°C. Trzewik ochronny, antyelektrostatyczny, pochłaniający energię w części piętowej posiadający system szybkiego sznurowania oraz wyjmowaną wyściółkę o wysokiej higroskopijności. Tęgość H ½. Spełnia normy PN-EN ISO 20349:2011 i PN-EN ISO 20345, S1, HRO, SRC.	para	80 (+/- 20%)		WZÓR
3.	Buty skór-gum damskie – cholewka ¾ wykonana ze skóry naturalnej, sznurowane, podeszwa antypoślizgowa	para	10		
4.	Trzewiki robocze męskie ocieplane sztucznym kożuszkciem wykonane ze skóry naturalnej, podeszwa antypoślizgowa	para	1		
5.	Półbuty męskie przeciwpoślizgowe (dla kierowców) wykonane ze skóry naturalnej licowej wypodszewkowane skórą naturalną, podeszwa gumowa lub z poliuretanu. Obuwie powinno być lekkie.	para	1		
6.	Trzewiki męskie typu „pionierki” ze skóry naturalnej wypodszewkowane skórą naturalną, podeszwa gumowa lub z poliuretanu, przeciwpoślizgowa, obuwie powinno być lekkie i wygodne (przeznaczone jest dla pracowników przebywających non stop w terenie).	para	1		
7.	Botki ocieplane męskie zimowe (dla pracowników nadzoru) wykonane ze skóry naturalnej, zapinane na suwak, podeszwa z poliuretanu. Włóknina obuwnicza ocieplająca płaska lub ocieplina naturalna. Przeciwpoślizgowe. Buty za kostkę z wkładką higroskopijną.	para	26		
8.	Botki ocieplane damskie (dla pracowników nadzoru) wykonane ze skóry naturalnej, zapinane na suwak, podeszwa z poliuretanu. Włóknina obuwnicza ocieplająca płaska lub	para	5		

	ocieplina naturalna. Przeciwpółślizgowe. Buty za kostkę z wkładką higroskopijną.				
9.	Buty filcowo - gumowe z podnoskiem stalowym wykonane z 100%gumy i filcu, chroniące palce stóp użytkownika przed urazami mechanicznymi: uderzeniem i ściskaniem oraz mają właściwości antypoślizgowe. Wewnętrzna część buta stanowi ocieplająca cholewa z włókniny, która obłożona jest gumą do wysokości ok. 2/3. Zastosowane materiały i konstrukcja butów zapewnić mają izolację od niskich temperatur (izolacja spodów od zimna – spadek temperatury wewnątrz buta < 10 stopni C). Rozmiary od 6-13 wg nr angielskiej. Na zewnętrznej części cholewy gumowej etykieta gumowa stanowiąca integralną część buta. Buty w 100% wodoszczelne. Kolor czarnym(część gumowa).CE. wysokość: około 34 cm. Numeracja - 25-31.	para	21		
10.	Buty filcowo – gumowe wodoszczelne, antypoślizgowe. Materiał guma (cholewa gumowa połączona z cholewą filcową), przeznaczone do pracy w temp. poniżej 20°C. Numeracja - 25-31.	para	43		
11.	Buty gumowe robocze męskie materiał guma przeznaczone do pracy w temp. minus 20°C , antypoślizgowe. Podeszwa buta wykonana z dzianiny bawełnianej.	para	216 (+/- 20%)		
12.	Buty gumowe bezpieczne wykonane z gumy antyelektrostatycznej i tkaniny bawełniano-poliestrowej stanowiącej wyściółkę wewnątrz i posiadające metalowe podnoski chroniące przed uderzeniami z energią 200 J oraz ściskaniem z siłą 15 kN. Rozmiary: 40 - 46	para	1		
13.	Buty gumowe damskie (materiał PCV), podeszwa przeciwpółślizgowa. Podeszwa buta wykonana z dzianiny bawełnianej.	para	2		
14.	Buty gumowe do bioder (rybackie) materiał guma, dł. cholewki do pachwin. Podeszwa buta wykonana z dzianiny bawełnianej.	para	10		
15.	Kombinezon rybacki , wodoszczelny, Materiał– guma 100 %. Wykonany z jednej części (buty gumowe połączone ze spodniami na szelkach). Podeszwa buta wykonana z dzianiny bawełnianej. Podeszwa przeciwpółślizgowa.	para	1		
16.	Buty zdrowotne męskie skórzane białe (pantolety ze „znakiem plus” na spodach przeciwpółślizgowych z pełnym profilem ortopedycznym) dla pracowników Laboratorium.	para	3		
17.	Buty zdrowotne damskie skórzane białe (pantolety ze „znakiem plus” na spodach przeciwpółślizgowych z pełnym profilem ortopedycznym) dla pracowników Laboratorium	para	17		
18.	Buty profilaktyczne tekstylne (obuwie do kostki, sznurowane, spody gumowe)	para	2		
19.	Buty gumowe kwaso i ługoodporne z podeszwą antypoślizgową.	para	1		
			Razem:		

Załącznik nr 7 – Przedmiot zamówienia – ZADANIE III

Rękawice robocze i ochronne

Lp.	Charakterystyka materiału	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1.	<u>Rękawice chirurgiczne jednorazowe niejałowe</u> (100 szt. W opakowaniu)	op.	10		
2.	<u>Rękawice chirurgiczne jednorazowe chemoodporne nitylowe</u> (100 szt. W opakowaniu)	op.	10		
3.	<u>Rękawice gumowe krótkie</u> II kategoria ochronności PCV 27 cm	para	450 (+/- 20%)		
4.	<u>Rękawice gumowe</u> II kategoria ochronności PCV 35 cm	para	100 (+/- 20%)		
5.	<u>Rękawice gumowe kwaso i ługoodporne</u> o grubości 0,5 – 0,7 mm pięciopalcowe, wykonane na bazie kauczuku naturalnego oraz latexu. Strona chwytна gładka, wewnątrz pudrowane gładkie co zapewnia komfort użytkowania. Wkładka bawełniana. Spełniające normy PN-EN 374-1:2005 i PN-EN 388:2006	para	10		
6.	<u>Rękawice olejoodporne nitylowe</u>	para	25		
7.	<u>Rękawice gumowe „do łokcia”</u>	para	100 (+/- 20%)		
8.	<u>Rękawice gumowe dł. za łokieć</u> dł. 72 cm	para	60 (+/- 20%)		
9.	<u>Rękawice wzmocnione</u> skórą bydlęcą, całodłonicowe, wypodszewkowane, część chwytна wzmocniona przeszyciem	para	80 (+/- 20%)		
10.	<u>Rękawice wzmocnione</u> licową skórą świńską, całodłonicowe, wypodszewkowane, miękkie. - część chwytна wykonana z jednego kawałka skóry - wierzch i mankiety z białego drellichu - mankiety podgumowane - wypodszewkowane - CE kat. I	para	60 (+/- 20%)		
11.	<u>Rękawice ocieplane wzmocnione</u> skórą bydlęcą, całodłonicowe, wypodszewkowane dobrej jakości tkaniną ocieplającą. Do prac w niskich temp. zewn.	para	60 (+/- 20%)		
12.	<u>Rękawice dziane nakrapiane</u> (wykonane z dzianiny wysokiej jakości o gęstym ściegu , nakrapiane PCV)	para	80 (+/- 20%)		
13.	<u>Rękawice gumowe flokowane</u>	para	80 (+/- 20%)		
14.	<u>Rękawice ochronne</u> wykonane z elastycznej dzianiny poliestrowo-bawełnianej, powlekane pofalowanym latexem. Rozmiar 8-10. Spełniają normy EN 420, EN 388.	para	850 (+/- 20%)		WZÓR
15.	<u>Rękawice drellichowe</u> z ciemnej tkaniny , pięciopalcowe, gramatura nie mniejsza niż 240 g /m ² , wypodszewkowane od wew., pikowane, zabezpieczające przed lekkimi urazami.	para	500 (+/- 20%)		WZÓR
16.	<u>Rękawice drellichowe ocieplane pięciopalcowe</u> , gramatura nie mniejsza niż 240 g /m ² , wypodszewkowane tkaniną	para	80 (+/- 20%)		

	ocieplającą, pikowane, zabezpieczające przed niskimi temperaturami.				
17.	<u>Wkładka bawełniana do rękawic gumowych</u> (z bawełny antyelektrostatycznej)	para	500 (+/- 20%)		
18.	<u>Rękawice antywibracyjne 5 palcowe</u>	para	20		
19.	<u>Rękawice lateksowe długie</u> LA 600	op.	6		
20.	<u>Rękawice „żabki”</u>	para	110 (+/- 20%)		
21.	<u>Rękawice gumowe dł. za łokieć ze ściągaczem</u>	para	60 (+/- 20%)		
22.	<u>Rękawice nitrylowe ciężkie</u>	para	80 (+/- 20%)		
23.	<u>Rękawice dziane bawełniane</u> pokryte nitylem na całej dłoni oraz w większej części strony zewnętrznej. Mankiet i część zewnętrzna dopuszczające powietrze. Mają ochraniać w środowiskach gdzie występuje olej.	para	80 (+/- 20%)		
24.	<u>Rękawice ochronne o długości 27cm</u> z polichlorku winylu (PVC) z dodatkową chropowatą warstwą poprawiającą wytrzymałość oraz chwytność. Rękawice mające zapewnić pełną ochronę chemiczną i wykazywać minimum ochrony przed Wodorotlenkiem Sodowym 40%, kwasem siarkowym 96%. Odporne na działanie stężonych chemikaliów, detergentów, olejów – wodoodporne. Wyposażone we wkładkę antybakteryjną i bawełnianą. Spełniające normy EN 338 i EN 374	para	100 (+/- 20%)		
25.	<u>Rękawice ochronne o długości 35cm</u> z polichlorku winylu (PVC) z dodatkową chropowatą warstwą poprawiającą wytrzymałość oraz chwytność. Rękawice mające zapewnić pełną ochronę chemiczną i wykazywać minimum ochrony przed Wodorotlenkiem Sodowym 40%, kwasem siarkowym 96%. Odporne na działanie stężonych chemikaliów, detergentów, olejów – wodoodporne. Wyposażone we wkładkę antybakteryjną i bawełnianą. Spełniające normy EN 338 i EN 374	para	100 (+/- 20%)		
26.	<u>Rękawice ochronne o długości 45cm</u> z polichlorku winylu (PVC) z dodatkową chropowatą warstwą poprawiającą wytrzymałość oraz chwytność. Rękawice mające zapewnić pełną ochronę chemiczną i wykazywać minimum ochrony przed Wodorotlenkiem Sodowym 40%, kwasem siarkowym 96%. Odporne na działanie stężonych chemikaliów, detergentów, olejów – wodoodporne. Wyposażone we wkładkę antybakteryjną i bawełnianą. Spełniające normy EN 338 i EN 374	para	100 (+/- 20%)		
27.	<u>Rękawice</u> wykonane z dzianiny poliestrowo-bawełnianej, w części dłonicowej powlekane naturalną gumą o chropowatej strukturze. Odporne na przetarcia i rozerwanie oraz zapewniające dobrą chwytność. Spełniające normę EN 388. Rozmiary 8 - 10	para	100 (+/- 20%)		
28.	<u>Rękawice skórzane o długości 25 cm</u> wykonane z bydlęcej skóry wyprawianej o wysokiej odporności mechanicznej i dużej wytrzymałości. Część dłonicowa ma sprzyjać wysokiej precyzji ruchów, a ściągająca gumka w mankiecie ma zapobiegać obsuwaniu. Rękawice spełniające normy EN-420 i EN-388	para	100 (+/- 20%)		

29.	<u>Rękawice skórzane</u> wykonane z elastycznej skóry o wysokich parametrach użytkowych oraz wysokiej jakości bawełny umożliwiającej swobodne oddychanie dłoni. Po zmoczeniu i wyschnięciu skóra nie powinna twardnieć i nadal nadawać się do wygodnego jej użytkowania. Kciuk obszyty skórą. Rękawica zakończona podgumowanym i utwardzonym mankietem zabezpieczającym przedramię i umożliwiającym wsunięcie rękawa odzieży ochronnej do środka. Rękawice mające się nadawać do pracy w środowisku zawilgoconym i spełniać wymagania normy EN 388.	para	100 (+/- 20%)		WZÓR
30.	<u>Rękawice ocieplone skórzane</u> charakteryzujące się dobrą izolacją termiczną wykonane z elastycznej skóry o wysokich parametrach użytkowych. W środku wkładka ocieplająca wykonana z materiału polarowego o wysokim współczynniku izolacji termicznej oraz wysokiej jakości bawełny umożliwiającej swobodne oddychanie dłoni. Po zmoczeniu i wyschnięciu skóra nie powinna twardnieć i nadal nadawać się do wygodnego jej użytkowania. Kciuk obszyty skórą. Rękawica zakończona podgumowanym i utwardzonym mankietem zabezpieczającym przedramię i umożliwiającym wsunięcie rękawa odzieży ochronnej do środka - szczególnie ważne w okresie chłódów oraz mające się nadawać do pracy w środowisku zawilgoconym i spełniać wymagania normy EN 388 i EN511.	para	100 (+/- 20%)		WZÓR
31.	<u>Rękawice ciepłe</u> , zimowe, męskie, wełniane, 5-cio palcowe, dziane, charakteryzujące się doskonałą izolacją termiczną Kolor czarny	para	50 (+/- 20%)		
32.	<u>Rękawice ciepłe</u> , zimowe, damskie, wełniane, 5-cio palcowe, dziane, charakteryzujące się doskonałą izolacją termiczną Kolor czarny	para	10		
33.	<u>Rękawice jednorazowe wykonane z barwionego na niebiesko polietylenu</u> . Powinny zabezpieczać skórę rąk przy wykonywaniu prac mało inwazyjnych. Opakowanie a100 sztuk	Opak.	40 (+/- 20%)		
34	<u>Rękawice zielone 24 cm</u> zabezpieczające ręce przed drobnoustrojami i chemikaliami. Przeznaczone dla osób mających alergię na latex oraz do kontaktu z żywnością. Bezpudrowe z chlorowanym wnętrzem, cienkie jednak odporne na delikatne urazy i uszkodzenia mechaniczne, dobrze przylegające do dłoni. Rozmiary 6,5 – 10, grubość ścianki chwytnej 0,12mm. Spełniające normy EN 374 i EN 420	para	100 (+/- 20%)		
35	<u>Rękawice nitrylowe</u> powleczone dwukrotnie do wysokości połowy dłoni nitrilem na wkładce bawełnianej. Tkanina bawełniana wykonana w technologii jednakowego splotu po obu stronach, co ma gwarantować chłonność potu i zwartość ścięgu. Trwałe i nie powodujące otarć naskórka. Pokrycie nitrilem ma zapewniać olejoodporność i wodoodporność. Twardszy mankiet ma chronić dodatkowo przedramię. Spełniające normę EN 388	par	100 (+/- 20%)		
				RAZEM:	