

Nr sprawy: **P-02/2015**

2015.02.10  
1

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zadania pn.

### **„Dostawa dwóch koparko-ładowarek”**

TRYB POSTĘPOWANIA:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

Zamawiający:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
w Rzeszowie**

Rzeszów, Luty 2015 rok

## SPIS TREŚCI

|        |                                                                                                                                                                                                      |    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.     | NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO. ....                                                                                                                                                                    | 3  |
| II.    | TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA. ....                                                                                                                                                              | 3  |
| III.   | PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA. ....                                                                                                                                                                           | 3  |
| IV.    | WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY<br>POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W<br>POSTĘPOWANIU. ....                                                                                  | 6  |
| V.     | OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY. ....                                                                                                                                                              | 6  |
| VI.    | OFERTA CZĘŚCIOWA, OFERTA WARIANTOWA. ....                                                                                                                                                            | 8  |
| VII.   | ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE. ....                                                                                                                                                                       | 8  |
| VIII.  | OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY. ....                                                                                                                                                            | 8  |
| IX.    | OGŁOSZENIE POSTĘPOWANIA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT. ....                                                                                                                                      | 8  |
| X.     | INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT. ....                                                                                                                                                     | 9  |
| XI.    | WYKLUCZENIE WYKONAWCY. ....                                                                                                                                                                          | 9  |
| XII.   | ODRZUCENIE OFERTY. ....                                                                                                                                                                              | 10 |
| XIII.  | WADIUM. ....                                                                                                                                                                                         | 11 |
| XIV.   | TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ. ....                                                                                                                                             | 12 |
| XV.    | OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ<br>TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W DOKUMENTACH PRZEZ<br>ZAMAWIAJĄCEGO. ....                                                                        | 12 |
| XVI.   | INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI<br>ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB<br>UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. .... | 13 |
| XVII.  | UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. ....                                                                                                                                                                          | 13 |
| XVIII. | ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ<br>WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE<br>ZAMÓWIENIA. ....                                                                               | 13 |
| XIX.   | ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ. ....                                                                                                                                                                         | 14 |
| XX.    | PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA. ....                                                                                                                                              | 15 |
|        | Załącznik nr 1 – Formularz Oferty. ....                                                                                                                                                              | 16 |
|        | Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy. ....                                                                                                                                                        | 18 |

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji** Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000185541,  
tel.: 17 85 09 600, faks: 17 85 09 658, e-mail: sekretariat@mpwik.rzeszow.pl,  
Regon 691766988, NIP 813-33-36-039,  
Wysokość kapitału zakładowego: 193 082 000,00 zł  
Konto: Bank PEKAO S.A. II O/Rzeszów 29 1240 2614 1111 0000 3959 6242,

## **II. TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA.**

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Regulaminie Udzielania Zamówień w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rzeszowie.
2. Zamówienie („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” lub Pzp.
3. Zamówienie poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp., nie podlega ustawie na podstawie art. 133 ust. 1 Pzp.

## **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowych dwóch koparko-ładowarek** o następujących parametrach technicznych:

### **Wymagania techniczne:**

- Fabrycznie nowa koparko-ładowarka, rok produkcji nie wcześniej niż 2014r.,
- Silnik wysokoprężny,
- Moc min. 95 KM,
- Turbodoładowanie i intercooler,

### **Sterowanie:**

- Przednia oś skrętna,
- Układ kierowniczy wspomagany hydraulicznie (hydrostatycznie), możliwość awaryjnego sterowania maszyną,

### **Układ elektryczny:**

- napięcie 12 V,

### **Skrzynia biegów:**

- min. 4 biegów w przód, 4 w tył
- Maksymalna prędkość jazdy do 40 km/h.

### **Układ jezdny:**

- mosty wyposażone w zwolnice z przekładnią planetarną z proporcjonalnym rozdziałem momentu obrotowego;
- koła przednie z oponami ogólnego zastosowania o rozmiarze 16/70x20x10, opony tylne 18,4x26x12

### **Kabina:**

- w pełni regulowane siedzenie wyposażone w pas bezpieczeństwa;
- lusterka zewnętrzne;
- uchylne szyby boczne;
- wycieraczki na tylnej i przedniej szybie;
- ogrzewania oraz wentylacja.

### **Układ hydrauliczny**

- pompa wielotłoczkowa;
- instalacje hydrauliczne do obsługi młota wyburzeniowego;

### **Parametry robocze ramienia ładowarkowego:**

- łyżka wielofunkcyjna z widłami, o pojemności około 1,0 m<sup>3</sup>
- wysokość załadunku pow. 3 m;
- wysokość podnoszenia na widłach pow. 2,8 m;

### **Parametry robocze ramienia koparkowego:**

- łyżka o szerokości min. 600 mm, tylne ramie przesuwne na boki,
- maksymalna głębokość kopania min. 5,5 m
- udźwig:
  - z wysuwem – około 1000 kg;

### **Wyposażenie maszyny:**

- układ SRS amortyzujący ruchy ramienia ładowarkowego podczas transportu,
- przełącznik trybu sterowania ramieniem koparkowym ISO/SAE;
- podkładki gumowe pod łapy stabilizatorów;
- LSD tylna oś – blokada mechanizmu różnicowego;
- szybkozłączce koparkowe mechaniczne;
- skrzynka narzędziowa,
- młot udarowy (1 szt.),
- zagęszczarka (1 szt.),

### **Wyposażenie obowiązkowe maszyny**

- Instrukcja Obsługi;
- Trójkąt ostrzegawczy;
- Tablica wyróżniająca;
- Gaśnica;
- Lampa migowa;



- Dywaniki
- Apteczka.
- Pokrowce na siedzenie
- Instalacja do podłączenia radiotelefonu
- Radioodtwarzacz

#### **Wymagania dodatkowe:**

- Gwarancji udziela się na okres **24 miesięcy / 3000 motogodzin** na fabrycznie nowy wyrób. Gwarancja dotyczy usterek urządzeń/części powstałych na skutek wad materiału, wadliwej konstrukcji oraz źle wykonanej pracy Wykonawcy.
- W ramach gwarancji sprzedający zobowiązuje się do:
  1. usunięcia usterki uznanej za gwarancyjną przez wykwalifikowany, autoryzowany serwis pokrycia kosztów części zamiennych i robocizny niezbędnych do wykonania naprawy,
  2. przedłużenia okresu gwarancji o czas naprawy urządzenia, jeżeli usunięcie usterki będzie nie możliwe w terminie umownym od dnia dostarczenia do naprawy.
- Wykonawca gwarantuje czas fizycznej reakcji serwisu (tj. przyjazd na miejsce awarii) do **24 godzin od daty zgłoszenia awarii** (liczone w dni robocze).
- Termin naprawy wynosi do:
  1. **5 dni** roboczych od daty dostarczenia sprzętu do punktu serwisowego,
  2. **7 dni** roboczych, jeśli zachodzi konieczność importu części z zagranicy.
- Naprawa reklamacyjna winna być wykonana niezwłocznie.
- Koszty związane ze zgłoszeniem usterki, dowozem urządzenia do punktu serwisowego, pokrywa Wykonawca. Jeżeli reklamacja okaże się nieuzasadniona Zamawiający zostanie obciążony kosztami naprawy.
- W przypadku nie zachowania terminu naprawy, okres gwarancji będzie ulegał przedłużeniu o czas naprawy urządzenia, a **Wykonawca dostarczy zastępczy przedmiot zamówienia na czas naprawy.**
- Gwarancja obejmuje bezpłatne usuwanie usterek wynikających z wad materiałowych lub montażowych.
- O zaistniałych usterkach Zamawiający musi natychmiast poinformować Wykonawcę w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta).
- W okresie gwarancji wszystkie przeglądy gwarancyjne wykonywane będą na koszt Wykonawcy w pełnym zakresie.
- Autoryzowany punkt serwisowy, który jest w stanie zapewnić pełną obsługę serwisową w okresie gwarancji jak również serwis pogwarancyjny oferowanej koparki kołowej musi znajdować się w Rzeszowie lub nie dalej niż w odległości 200 km od Rzeszowa, na terenie RP.
- Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie, w ustalonym terminie przeszkoli w siedzibie Zamawiającego operatora w zakresie budowy i obsługi koparki i wystawi dokumenty potwierdzające przeszkolenie,
- Dokumenty towarzyszące koparce: instrukcja obsługi, katalog części zamiennych, dokumenty gwarancyjne, deklaracji WE lub CE wystawiona na oferowaną koparkę, dokument potwierdzający spełnienie wymagań europejskich norm spalin z silnika koparki oraz inne dokumenty wymagane przy użytkowaniu tego typu koparkami muszą być w języku polskim.

- Koparka kołowa powinna spełniać wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym.

2. **Termin realizacji zamówienia:** *do 30.06.2015 r.*

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz nie podlegać wykluczeniu. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
  - a. Oświadczenie Wykonawcy, że nie zachodzą okoliczności wykluczające go z ubiegania się o udzielenie zamówienia i że akceptuje wszystkie warunki i wymagania **(wg załącznika nr 2)**;
  - b. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - c. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, albo wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie **(wg załącznika nr 2)**;
3. Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie **(wg załącznika nr 2)**;
4. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie **(wg załącznika nr 2)**;

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie **IV** niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

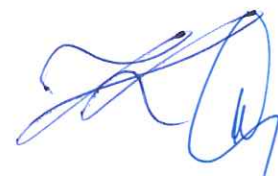
##### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mają mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty ma być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt V.1.5) SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mają być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu



określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

### 3. Zawartość oferty.

1. Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,
  - b) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
  - c) **Szczegółowy opis techniczny** oferowanej koparki potwierdzający spełnienie wymagań określonych w pkt. III niniejszej SIWZ,
  - d) **Dokumenty i oświadczenia**, o których mowa w pkt. IV niniejszej SIWZ,
  - e) **stosowne Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - f) **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
2. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

### 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## VI. OFERTA CZĘŚCIOWA, OFERTA WARIANTOWA.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## VII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

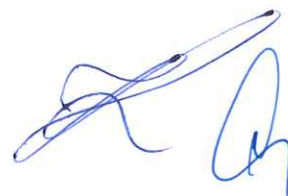
Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

## IX. OGŁOSZENIE POSTĘPOWANIA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. **Termin składania ofert do dnia** 20.02. **2015r. do godz.:** 12:00  
MPWiK Sp. z o.o., 35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18, pok. Nr 104 – Sekretariat.



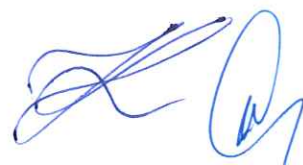
2. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z napisem „**Dostawa dwóch koparko-ładowarek**”. **Nie otwierać przed** .....20.02......**2015r. godz.: ..12:15**.....
3. **Miejsce publicznego otwarcia ofert:**  
Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., 35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18, Świetlica I p.
4. **Termin publicznego otwarcia ofert dnia** .....20.02......**2015r. godz.: ..12:15**.....

#### **X. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.**

1. Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.
2. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofert.
3. Informacje podane podczas otwarcia ofert zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
4. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ przez Komisję podczas niejawnego posiedzenia.
5. **Kryterium oceny ofert – cena 100%.**
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W toku badania ofert zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, albo którzy nie złożyli pełnomocnictw, oraz tych, którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz posiadanie pełnomocnictw nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający może również nie skorzystać z prawa do wzywania do uzupełnienia oferty i nie stanowi to naruszenia zasad postępowania.
8. W toku badania ofert zamawiający może także wezwać wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert albo treści załączonych do oferty oświadczeń, dokumentów, formularzy lub innych załączników.

#### **XI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli



- układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) w przypadku prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego:
    - a) osoby fizyczne będące wykonawcą,
    - b) wspólnika, jeżeli wykonawcą jest spółka jawna,
    - c) partnera lub członka zarządu, jeśli wykonawcą jest spółka partnerska,
    - d) komplementariusza, jeśli wykonawcą jest spółka komandytowa lub spółka komandytowo-akcyjna,
    - e) urzędującego członka organu zarządzającego, jeśli wykonawcą jest osoba prawna;
  - 5) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 6) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. IV ppkt. 1- 5 niniejszej SIWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; Przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie § 44 (przeprowadzono konkurs, w którym nagrodą było zaproszenie do udziału w postępowaniu) lub dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być udzielone tylko przez jednego wykonawcę;
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub wymaganych dokumentów lub złożone dokumenty zawierają błędy albo w wyznaczonym terminie nie złożyli, nie uzupełnili lub nie wyjaśnili tych dokumentów bądź nie odpowiedzieli na wezwanie zamawiającego do uzupełnienia oferty w inny sposób;
  - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy w okresie ostatnich 48 miesięcy przed wszczęciem postępowania, realizując zamówienia dla MPWiK, uzyskali negatywną ocenę dostawcy [wykonawcy].
4. Wszystkim wykluczonym wykonawcom przekazuje się równocześnie z wynikami postępowania informacje o ich wykluczeniu faksem lub pocztą elektroniczną, a następnie listem.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **XII. ODRZUCENIE OFERTY.**

1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z regulaminem,



- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
  - 3) została złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub przez wykonawcę nie zaproszonego do składania ofert,
  - 4) jeżeli wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
  - 5) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie błędów w wyliczeniu ceny oferty,
  - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, nie przekracza 50%.
  3. Równocześnie z wynikami postępowania zamawiający informuje wykonawcę, którego oferta została odrzucona, o odrzuceniu oferty podając przyczyny jej odrzucenia.

### **XIII. WADIUM.**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości **15 000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji **nie krótszy niż okres związania ofertą**,
  - e) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **BANK PEKAO SA II O. W RZESZOWIE 29 1240 2614 1111 0000 3959 6242**. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
5. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale, w dodatkowej kopercie oddzielnie od oferty (do oferty należy dołączyć kopię gwarancji).
6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, jeżeli:
  - 1) upłynął termin związania ofertą,

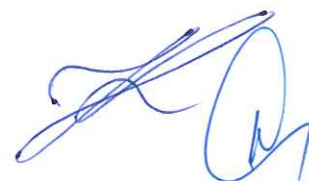
- 2) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
  - 3) zamawiający unieważnił postępowanie lub zamknął postępowanie bez wyboru oferty.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
    - a. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
    - b. którego oferta została odrzucona.
  9. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **XIV. TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ.**

1. **Wykonawca jest związany ofertą do czasu upływu okresu 45 dni.**
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Każdy Wykonawca jest związany ofertą, także po wyborze oferty innego Wykonawcy do dnia określonego w pkt. 1 i 2.

#### **XV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W DOKUMENTACH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie mniej niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie



internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

**XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem pod warunkiem, że zostaną one niezwłocznie potwierdzone pisemnie.
2. Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:
  - Ryszard Kempa, tel. 17 85 09 716 – sprawy formalne związane z postępowaniem,
  - Jerzy Pieniążek, tel. 728 930 792 – sprawy merytoryczne związane z przedmiotem zamówienia.

**XVII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w pkt. XXI ust. 1 SIWZ.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.**

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie rozstrzygnięcia postępowania sektorowego, poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, nr **P-02/2015** przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez MPWiK Sp. z o.o. w Rzeszowie. Nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 z późn. zm.) na podstawie art. 133 ust. 1 w zw. z art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 w/w ustawy.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych dwóch koparko-ładowarek: marki: ....., model: ....., zwanej w dalszej części umowy „koparkami”.

3. SIWZ wraz ze wszelkimi załącznikami stanowi integralną część umowy i jej uzupełnienie. Umowę, SIWZ, ofertę Wykonawcy i wszelkie załączniki należy odczytywać łącznie. Wykonawca jest obowiązany wykonać przedmiot zamówienia i wszelkie obowiązki związane z jego wykonaniem zgodnie z umową i załącznikami do umowy.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie koparko-ładowarek (na koszt Wykonawcy) do Zamawiającego – MPWiK Sp. z o.o. w Rzeszowie, ul. Naruszewicza 18.
5. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 §1 kodeksu cywilnego.
6. Rozliczenie z tytułu niniejszej umowy nastąpi na podstawie jednej faktury.
7. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie Protokół Odbioru koparek podpisany przez Zamawiającego.
8. Termin płatności faktury – 30 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
9. Za wypowiedzenie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto.
10. Za niedotrzymanie terminu realizacji zamówienia Zamawiający naliczy karę Wykonawcy w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
11. Za niedotrzymanie terminów usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji, Zamawiający naliczy karę Wykonawcy w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych w przypadku poniesienia strat z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
13. Wszelka korespondencja i oświadczenia stron dotyczące niniejszej Umowy kierowane będą na adresy wskazane w części wstępnej niniejszej Umowy. Każda ze stron jest zobowiązana do powiadamiania drugiej ze stron o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby oraz adresu do korespondencji. W przypadku niedochowania obowiązku powiadomienia o zmianie adresu korespondencje kierowaną na adres wskazany w części wstępnej niniejszej Umowy uważać się będzie za skutecznie doręczoną.
14. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
15. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy rzeczowo Sąd Powszechny dla miejsca siedziby Zamawiającego.
16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Środek ochrony prawnej określony w niniejszym dziale przysługuje wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów regulaminu.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności,



do której jest obowiązany na podstawie regulaminu, można wnieść zażalenie do zamawiającego.

3. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięło lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Zażalenie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. W przypadku wniesienia zażalenia dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie zażalenia jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca zażalenie wniesione po terminie lub wniesione przez podmiot nieuprawniony.
7. Zażalenie powinno wskazywać czynność, na którą wnoszone jest zażalenie lub zaniechanie czynności zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie zażalenia.
8. W przypadku wniesienia zażalenia po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu rozstrzygnięcia zażalenia.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. Zamawiający rozstrzyga zażalenie w terminie 7 dni od jego wniesienia.
11. Brak rozstrzygnięcia zażalenia w terminie, o którym mowa w ust. 10 uznaje się za jego oddalenie.
12. Do czasu rozstrzygnięcia zażalenia zamawiający nie może zawrzeć umowy, z zastrzeżeniem § 46 ust. 4 regulaminu.
13. Od rozstrzygnięcia lub oddalenia zażalenia wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

## **XX. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach, gdy:
  - 1) nie wpłynęła co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w pkt. XVII 4. SIWZ, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
  - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający może również unieważnić postępowanie z innych powodów niż wymienione w ust. 1. W takim przypadku o unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR DS. TECHNICZNYCH  
PROKURENT  
inż. Robert Nedza

KIEROWNIK  
DZIAŁU TRANSPORTU

mgr Jerzy Pieniążek

Adwokat  
Wojciech Wróbel

15

p.o. KIEROWNIK  
Działu Inwestycji, Remontów  
i Zaopatrzenia  
inż. Ryszard Kempa

**Załącznik nr 1 – Formularz Oferty**

**FORMULARZ OFERTY**

Na: „Dostawa dwóch koparko-ładowarek”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**P-02/2015**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

MPWiK Sp. z o.o.  
35-055 Rzeszów  
Naruszewicza 18

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....  
.....  
.....

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Adres           |  |
| Nr telefonu     |  |
| Nr faksu        |  |
| Adres e-mail    |  |

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi ..... PLN (słownie: ..... PLN) plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN, stawka VAT .....% co stanowi łącznie kwotę ..... **PLN** (słownie: ..... **PLN**),
- 4) Cena 1 rg serwisu pogwarancyjnego wg obecnie obowiązujących stawek wynosi ..... zł netto,
- 5) Autoryzowany punkt serwisowy: .....
- 6) oferowany przez nas termin wykonania niniejszego zamówienia: **do** .....
- 7) niniejsza oferta jest ważna przez **45** dni,
- 8) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do zawieranej umowy przedstawione w SIWZ,
- 9) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 10) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],

- 11)nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 12)[nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]:

| L.p. | Prace, które mają zostać powierzone do podwykonania | Wartość prac w % |
|------|-----------------------------------------------------|------------------|
| a)   |                                                     |                  |
| b)   |                                                     |                  |

- 13)[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) |    |
|------|---------------------------------------|-----------------------------------|----|
|      |                                       | od                                | do |
| a)   |                                       |                                   |    |
| b)   |                                       |                                   |    |

## 5. Podpis(y):

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|
| 1)   |                        |                                                                                                        |                                                                                                 |                            |                    |
| 2)   |                        |                                                                                                        |                                                                                                 |                            |                    |

## Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

### Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn.

### **„Dostawa dwóch koparko-ładowarek”**

dla

MPWiK Sp. z o.o. Rzeszów przy ul. Naruszewicza 18.

1. ....
2. ....

reprezentując firmę:

.....

jako upoważnieni w imieniu reprezentowanej przez nas firmy oświadczmy, że:

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
3. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.
5. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
6. Nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia.
7. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie pkt XI SIWZ.
8. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu.
9. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zawartymi w niniejszej SIWZ oraz dokumentacji technicznej i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do należytego wykonania zamówienia.

.....dnia.....

\_\_\_\_\_  
/podpis wraz z pieczęcią imienną  
upoważnionego przedstawiciela/